

BİLGİ GÜVENLİĞİ POLİTİKASI

1. BİLGİ GÜVENLİĞİ POLİTİKASI

Şirket *Bilgi Güvenliği Politikası* ile

- Kişisel bilginin mahremiyetinin korunmasını sağlamak amacıyla müşteri ve personel bilgilerinin gizliliğini korur.
- Bilginin bütünlüğünü koruyacak ve sürekli erişilebilirliğini garanti altına alacak altyapıyı ve kontrolleri hayata geçirir.
- Tasarım, geliştirme, test ve uygulama süreçlerinde görevler ayrılığı prensibine uygun yetkilendirmeyi sağlar ve kritik işlemlerde onay mekanizması tesis eder.
- Geliştirme, Test ve Üretim ortamlarının fiziksel ve mantıksal olarak ayrılmasını sağlar.
- Kullanıcıların yetkilendirilmesinde gerekli olan minimum yetkilendirme prensibinin sağlanması ve yetkilerin düzenli olarak kontrol edilmesini sağlar.
- Dış ağlardan gelebilecek tehditlere karşı ağ güvenliğini tesis eder.
- Katmanlı güvenlik mimarisini tesis eder ve sürekli gözetimini sağlar.
- Mobil uygulama ve internet sayfası aracılığıyla sunduğu hizmetlerde, servisin şirket tarafından sağlandığını doğrulayacak teknikler kullanır.
- Hassas ödeme verilerinin ve kişisel bilgilerin iletilmesinde ve saklanmasında şifreleme, maskeleye gibi güvenliği sağlayacak tedbirlerin alınmasını sağlar.
- Kullanılan şifreleme anahtarlarının güvenilirliğini sağlar.
- Mobil cihazlar üzerinde çalışan uygulamalar tarafından kullanılan hassas ödeme verilerinin güvenliğinin sağlanmasını (hassas ödeme verilerinin diğer uygulamalar tarafından kullanılmaması, kayıp/çalıntı durumunda erişilemez olması) tesis eder.
- Mobil cihazlar üzerinde çalışan uygulamaların güvenliğini sağlamaya önlemleri alır, gerekli güncellemeleri sağlar.
- Bilgi güvenliği faaliyetlerinin yönetilmesini ve koordinasyonunu sağlamak amacıyla bir bilgi güvenliği organizasyonu oluşturur.
- Bilgi varlıkları envanterini çıkarır, sahiplikleri belirler ve bilgi varlıkları üzerindeki riskleri yönetir.
- Bilgi güvenliği olaylarının tespit edilmesi, raporlanması ve tekrarının önlenmesi adımlarını içeren bilgi güvenliği olay yönetimi faaliyetleri gerçekleştirir.
- Tüm personele yeterli seviyede farkındalık programı uygular ve bilgi güvenliği gerekliliklerinin karşılanması için tüm çalışanların katılımını sağlar.
- Bilginin işlendiği alanlarda bilginin güvenliğinin sağlanabilmesi amacıyla gerekli fiziksel ve çevresel güvenlik önlemlerini alır.
- Bilgi sistemleri edinim, geliştirme ve bakımında güvenlik gerekliliklerinin neler olduğunu belirler ve hayata geçirir.

HAZIRLAYAN	ONAY
------------	------

- Belirlenen bilgi güvenliği politikalarına, süreçlerine, yasal ve düzenleyici zorunluluklara çalışanların uymalarını yazılı taahhütlerini alarak zorunlu tutar.
- İş faaliyetlerindeki kesintileri önlemek ve bilgiye sürekli erişimi sağlamak için iş sürekliliği faaliyetleri gerçekleştirir.
- Bilgiye erişimi kontrol etmek ve yetkisiz erişimleri önlemek için ilgili tüm alanlarda gerekli güvenlik kontrollerini hayata geçirir.
- Bilgi sistemleri faaliyetlerinin işletilmesinde gerekli güvenlik kontrolleri uygular, buna yönelik rol ve sorumlulukları tanımlar.

HAZIRLAYAN	ONAY
------------	------